**REGULAMIN NABORU OPIEKUNÓW MOBILNYCH**

**DO REALIZACJI WSPARCIA „OPIEKA MOBILNA+ WSPARCIE ŚRODOWISKOWE”**

**W RAMACH PROJEKTU „ZOBACZ WE MNIE CZŁOWIEKA – WAŁBRZYSKIE CENTRUM INTEGRACJI OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI – OPIEKA MOBILNA I STACJONARNA DLA MIESZKAŃCÓW WAŁBRZYCHA I POWIATU WAŁBRZYSKIEGO”**

Podstawy prawne:

* Wniosek o dofinansowanie projektu – „ZOBACZ WE MNIE CZŁOWIEKA – Wałbrzyskie Centrum Integracji Osób z Niepełnosprawnościami – opieka mobilna i stacjonarna dla mieszkańców Wałbrzycha i powiatu wałbrzyskiego”
* Wytyczne w zakresie realizacji projektów w ramach Funduszy Europejskich dla Dolnego Śląska 2021-2027

**Rozdział I**

**Informacje ogólne o projekcie**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa 3 opiekunów mobilnych w ramach projektu nr FEDS.07.07-IP.02-0060/23 pt. „ZOBACZ WE MNIE CZŁOWIEKA – Wałbrzyskie Centrum Integracji Osób z Niepełnosprawnościami – opieka mobilna i stacjonarna dla mieszkańców Wałbrzycha i powiatu wałbrzyskiego” realizowanym na obszarze miasta Wałbrzycha i powiatu wałbrzyskiego – zadanie 4 „Opieka mobilna + wsparcie środowiskowe”.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, Priorytet 7 Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku, Działanie 7.7 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych.
3. Projekt jest realizowany przez Stowarzyszenie Dzieci i Rodzin Zasadniczej Szkoły Zawodowej Specjalnej w Wałbrzychu, zwanym w dalszej części niniejszego regulaminu – Stowarzyszeniem, w partnerstwie z Fundacją Edukacji Europejskiej i Gminą Wałbrzych, w **okresie od 01.01.2025 do 31.01.2027 roku.**
4. Biuro projektu mieści się przy: ul. A. Mickiewicza 24 58-300 Wałbrzych.
5. Informacje na temat projektu dostępne są na stronie internetowej:

* [www.sdir.org.pl/projekty](http://www.sdir.org.pl/projekty)/
* [www.fee.org.pl/projekty/](http://www.fee.org.pl/projekty/)

1. Na finansowanie zadań wynikających z realizowanego projektu składa się finansowanie:

* ze środków unijnych
* krajowe z budżetu państwa.

**Rozdział II**

**Zasady postępowania rekrutacyjnego**

1. Rekrutacja prowadzona jest w sposób bezstronny z poszanowaniem zasady równości kobiet i mężczyzn, równości szans i niedyskryminacji, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, standardów dostępności, zasad zrównoważonego rozwoju.
2. Rekrutacja 3 opiekunów mobilnych do zadania nr 4 „Opieka mobilna + wsparcie środowiskowe” wymienionych w Rozdziale II jest prowadzona przez Stowarzyszenie Dzieci i Rodzin Zasadniczej Szkoły Zawodowej Specjalnej we współpracy z Fundacją Edukacji Europejskiej w okresie: **od 23.04.2025 do 29.04.2025r.**
3. W przypadku nieosiągnięcia w okresie wskazanym w pkt. 2, zaplanowanej liczby opiekunów mobilnych do projektu, rekrutacja zostanie przedłużona do momentu zebrania pełnej liczby osób zgodnie z projektem.
4. Dokumenty rekrutacyjne tj. regulamin naboru oraz formularz rekrutacyjny wraz z załącznikami **są do pobrania** od **23.04.2025** roku w następujących miejscach:
   1. **w wersji papierowej:**

* siedziba Stowarzyszenia Dzieci i Rodzin Zasadniczej Szkoły Zawodowej Specjalnej w Wałbrzychu w dniach: poniedziałek-piątek 10:00-14:00
  1. **w wersji elektronicznej:**
* na stronie Stowarzyszenia Dzieci i Rodzin Zasadniczej Szkoły Zawodowej Specjalnej: [www.sdir.org.pl/projekty](http://www.sdir.org.pl/projekty) (nazwa projektu – ***ZOBACZ WE MNIE CZŁOWIEKA – Wałbrzyskie Centrum Integracji Osób z Niepełnosprawnościami – opieka mobilna i stacjonarna dla mieszkańców Wałbrzycha i powiatu wałbrzyskiego****)*
* na stronie Fundacji Edukacji Europejskiej: [www.fee.org.pl/projekty](http://www.fee.org.pl/projekty/a)  
  (nazwa projektu – ***ZOBACZ WE MNIE CZŁOWIEKA – Wałbrzyskie Centrum Integracji Osób z Niepełnosprawnościami – opieka mobilna i stacjonarna dla mieszkańców Wałbrzycha i powiatu wałbrzyskiego****)*

1. Komplet dokumentacji rekrutacyjnej składa się z elementów:
2. Załącznik nr 1 - Formularz rekrutacyjny wraz z deklaracją uczestnictwa
3. Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna DWUP - Instytucji Pośredniczącej Funduszami Europejskimi dla Dolnego Śląska 2021-2027: (EFS+)
4. Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna RODO wobec Beneficjenta
5. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o dyspozycyjności
6. CV
7. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem)
8. Zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego
9. Dowód osobisty do wglądu w celu potwierdzenia danych osobowych
10. Wypełnioną dokumentację rekrutacyjną można składać:
11. **Osobiście** – w biurze Stowarzyszenia Dzieci i Rodzin Zasadniczej Szkoły Zawodowej Specjalnej w Wałbrzychu, ul. A. Mickiewicza 24 58-300 Wałbrzych – w dni robocze w godz. 10:00 – 14:00
12. **Drogą pocztową** – na adres: Stowarzyszenie Dzieci i Rodzin Zasadniczej Szkoły Zawodowej Specjalnej w Wałbrzychu, ul. A. Mickiewicza 24 58-300 Wałbrzych

Za datę zgłoszenia uważa się dzień, w którym dokumenty rekrutacyjne zostały doręczone do Biura Projektu.

1. Dokumenty składane drogą elektroniczną nie będą przyjmowane i nie będą stanowiły przedmiotu analizy Komisji Rekrutacyjnej.
2. Kandydaci/Kandydatki, którzy złożą niekompletną dokumentację nie będą uczestniczyć w dalszych etapach procesu rekrutacyjnego.
3. Ocenę rekrutacji 3 opiekunów mobilnych poprowadzi Zespół ds. Rekrutacji – składający się z:
   1. Koordynatora projektu – SDiR
   2. Specjalisty ds. opieki mobilnej – SDiR
   3. Doradcy w zadaniu 4 - FEE
4. Zespół ds. Rekrutacji poprowadzi rekrutację 3 opiekunów mobilnych zgodnie z zasadami rekrutacji zapisanymi w niniejszym Regulaminie.
5. Kryteria kwalifikacji do świadczenia usług opiekuńczych w projekcie w ramach zadania 4 „Opieka mobilna + wsparcie środowiskowe”:
6. Dyspozycyjność (załącznik nr 4 – oświadczenie o dyspozycyjności)
7. Kwalifikacje personelu:
8. Usługi opiekuńcze będą świadczone przez osobę, która posiada:

* kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: opiekun środowiskowy, asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarz, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej

lub

* doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i odbyła minimum 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi, w tym udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej.

i/lub

1. Specjalistyczna usługa opiekuńcza w miejscu zamieszkania będzie świadczona przez osobę, która spełnia wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.

### [Kwalifikacje osób świadczących specjalistyczne usługi](https://lexlege.pl/specj-usl-op/):

1. Specjalistyczne usługi są świadczone przez osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania zawodu: pracownika socjalnego, psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi.
2. Osoby świadczące specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi muszą posiadać co najmniej trzymiesięczne doświadczenie zawodowe w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi zdobyte w jednej z następujących jednostek:

* szpitalu psychiatrycznym;
* jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
* placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym;
* ośrodku terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym;
* warsztacie terapii zajęciowej;
* innej jednostce niż wymienione powyżej świadczącej specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

1. W uzasadnionych przypadkach specjalistyczne usługi mogą być świadczone przez osoby, które zdobywają lub podnoszą wymagane kwalifikacje zawodowe określone w pkt i., posiadają co najmniej roczny staż pracy w jednostkach, o których mowa w pkt ii., i mają zapewnioną możliwość konsultacji z osobami świadczącymi specjalistyczne usługi, posiadającymi wymagane kwalifikacje.
2. Osoby świadczące usługi, o których mowa w Rozdziale III pkt 7.1a, muszą posiadać przeszkolenie i doświadczenie w zakresie:

* umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań;
* kształtowania nawyków celowej aktywności;
* prowadzenia treningu zachowań społecznych.

1. Ocena dokumentów rekrutacyjnych:
2. Etapy oceny:
3. Etap I - Ocena formalna – złożenie kompletu dokumentacji rekrutacyjnej, weryfikacja kryteriów formalnych metodą 0-1 (nie spełnia – spełnia). Osoby, które spełniają kryteria formalne będą zakwalifikowane do etapu II.

Uwaga: Brak wymaganych własnoręcznych podpisów w wyznaczonych miejscach traktowany jest jako błąd formalny i skutkuje odrzuceniem dokumentacji rekrutacyjnej oraz odstąpieniem od jego oceny.

1. Etap II - Ocena merytoryczna - ocena profilu kandydata do pełnienia funkcji opiekuna mobilnego weryfikowana na podstawie złożonej dokumentacji, kwestionariusza podczas rozmowy kwalifikacyjnej i wywiadu z kandydatem.
2. O wynikach rekrutacji osoby zakwalifikowane do zatrudnienia zostaną poinformowane drogą telefoniczną. Osoby niezakwalifikowane zostaną powiadomione telefonicznie o przyczynach odrzucenia aplikacji.
3. Z osobami zakwalifikowanymi do zatrudnienia na opiekunów mobilnych podpisane zostaną umowy o pracę.
4. W przypadku, gdy liczba zgłoszonych Kandydatów/Kandydatek przekroczy liczbę zaplanowanych miejsc, Komisja Rekrutacyjna utworzy listę rezerwową Kandydatów/Kandydatek.
5. W sytuacji niewystarczającego zainteresowania udziałem w rekrutacji w ramach zadania nr 4 „Opieka mobilna + wsparcie środowiskowe” zostanie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca.
6. Komisja Rekrutacyjna sporządzi protokół z postępowania rekrutacyjnego, do którego załączona zostanie:

* Lista przyjętych Kandydatów/Kandydatek
* Listę rezerwowych Kandydatów/Kandydatek

**Rozdział III**

**Zasady dotyczące świadczenia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania**

1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone będą w okresie od maja 2025 do stycznia 2027 przez 3 opiekunów mobilnych na terenie miasta Wałbrzycha i powiatu wałbrzyskiego.
2. Każdy opiekun mobilny skorzysta ze wsparcia:
3. szkoleniowego - 2-3 szkolenia/osobę w zakresie niezbędnym do świadczenia usług, wybór rodzaju szkolenia na podstawie CV i rozmowy
4. doradczego - 20 godzin/osobę - wspieranie codziennej pracy, rozwiązywanie problemów, zapobieganie wypaleniu, wsparcie specjalistów (psycholog, pedagog, terapeuta, doradca zawodowy, coach).
5. Odbiorcami usług będą osoby wymagające wsparcia w codziennym funkcjonowaniu. Przez osobę potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu rozumie się osobę, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
6. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone będą w formie mobilnej:
7. w miejscu zamieszkania
8. w dniach i godzinach uzgodnionych z opiekunem faktycznym, dostępność przez 7 dni w tygodniu
9. dla 60 osób z niepełnosprawnościami (osoby pełnoletnie) w okresie realizacji projektu, w tym 36 osób w stałej opiece.
10. indywidualny zakres usług opiekuńczych uwzględniający rodzaj i stopień niepełnosprawności, wiek oraz indywidualne potrzeby osoby potrzebującej wsparcia.
11. Zapewniona zostanie dostępność do nieprzerwanego i właściwego pod względem jakości procesu świadczenia usług przez 7 dni w tygodniu, poprzez właściwe ustalenie z osobami świadczącymi usługi opiekuńcze godzin oraz zleconego wymiaru i zakresu usług.
12. Zakres świadczonych usług opiekuńczych:
13. Usługi opiekuńcze, w tym m.in. pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opieka higieniczna, pielęgnacyjna, zapewnienie kontaktów z otoczeniem
14. Specjalistyczne usługi opiekuńcze, w tym m.in. pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych, pomoc w użyciu materiałów medycznych. Specjalistyczne usługi opiekuńcze obejmują usługi dostosowane do szczególnych potrzeb osób wymagających pomocy w formie specjalistycznych usług, wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności i wykonywane są przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.
15. Zakres specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania obejmuje obok usług opiekuńczych m.in.:
16. uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:
17. kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowania do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:

* samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętność utrzymania i prowadzenia domu,
* dbałość o higienę i wygląd,
* utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,
* wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
* korzystanie z usług różnych instytucji,

1. interweniowanie i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:

* pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych – poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne
* ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,
* doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,
* kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
* współpraca z rodziną – kształtowanie odpowiednich podstaw wobec osoby chorującej, niepełnosprawnej,

1. pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:

* w uzyskiwaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych,
* w wypełnianiu dokumentów urzędowych,

1. wspieranie i pomoc w uzyskiwaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:

* w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,
* w kompletowaniu dokumentacji potrzebnej do zatrudnienia,
* w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
* w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku,

1. pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:

* nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
* pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
* zwiększenie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe,

1. pielęgnację jako wspieranie procesu leczenia, w tym:
2. pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych;
3. uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych;
4. pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece;
5. pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania;
6. w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmianę opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny;
7. pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia;
8. pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;
9. rehabilitację fizyczną i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych:
10. zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii;
11. współpracę ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług opiekuńczych.

Wymagania te nie dotyczą specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, określonych w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. poz. 1598, z późn. zm.).

1. pomoc mieszkaniowa, w tym:
2. w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,
3. w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,
4. kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu,
5. Wsparcie oferowane w ramach opieki mobilnej będzie skoncentrowane na odbiorcy usług, dostosowane do indywidualnych potrzeb, oczekiwań, potencjału i ich osobistych preferencji.
6. Organizacja świadczenia usług opiekuńczych uwzględnia podmiotowość odbiorców usług, w tym respektowanie prawa do poszanowania i ochrony godności, intymności, w szczególności w przypadku czynności o charakterze opieki higienicznej i pielęgnacji oraz poczucia bezpieczeństwa i ochrony dóbr osobistych.
7. Osoby realizujące usługi opiekuńcze kierują się poniższymi zasadami:
   1. zasada akceptacji – oparta na zasadach tolerancji, poszanowania godności swobody wyboru wartości i celów życiowych osób potrzebujących wsparcia,
   2. zasada indywidualnego podejścia do osoby potrzebującej wsparcia, z uwzględnieniem jej praw i potrzeb,
   3. zasada poufności – respektowania prywatności i nieujawniania informacji uzyskanych od osób potrzebujących wsparcia bez jego wiedzy i zgody osobom trzecim (z wyłączeniem wyjątków wynikających z przepisów obowiązującego prawa),
   4. zasada prawa do samostanowienia – prawo osoby potrzebującej wsparcia do wolności i odpowiedzialności za swoje życie (z wyłączeniem sytuacji zagrożenia zdrowia i życia),
   5. zasada obiektywizmu (nieoceniania) – wszechstronne, oparte na profesjonalnej wiedzy rozpatrywanie każdej sytuacji, nie dokonywanie osądów podczas analizy sytuacji,
   6. zasada dobra rodziny i poszczególnych jej członków – uwzględnienie podczas realizacji usług korzyści poszczególnych członków środowiska rodzinnego osoby potrzebującej wsparcia.

**Rozdział IV**

**Prawa i obowiązki opiekuna mobilnego**

1. Opiekun mobilny ma prawo do:
   1. zgłaszania uwag i wniosków co do realizowanych form wsparcia.
2. Opiekun mobilny ma prawo odmówić zrealizowania usług:
3. w sytuacjach zagrażających życiu lub zdrowiu osoby potrzebującej wsparcia lub opiekuna mobilnego,
4. w przypadkach, w których okoliczności wskazują na możliwość łamania przepisów prawa.
5. Opiekun mobilny zobowiązuje się do:
6. Natychmiastowego informowania o każdorazowej zmianie danych kontaktowych (numer telefonu, adres do korespondencji) oraz zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalsze świadczenie usług.
7. Uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia (wsparcie szkoleniowe, doradcze).
8. Wypełniania niezbędnej dokumentacji projektowej.
9. Przestrzegania ustalonych zasad i harmonogramu wsparcia mobilnego i szkoleniowo-doradczego.
10. Traktowania z szacunkiem podopiecznych objętych wsparciem mobilnym.

**Rozdział V**

**Rezygnacja opiekuna mobilnego z udziału w projekcie**

1. Opiekun mobilny ma prawo w każdym momencie zrezygnować z udziału w projekcie, z uwzględnieniem przepisów Kodeksu Pracy.
2. Opiekun mobilny, który chce zrezygnować z udziału w projekcie zobowiązany jest poinformować koordynatora projektu.
3. Rezygnacja z udziału ma formę pisemną i musi zostać złożona:
4. osobiście w biurze projektu tj. Stowarzyszenie Dzieci i Rodzin Zasadniczej Szkoły Zawodowej Specjalnej w Wałbrzychu, ul. A. Mickiewicza 24
5. W przypadku rezygnacji/wykluczenia z udziału w projekcie opiekuna mobilnego, na jego miejsce zostanie zatrudniona kolejna osoba z listy rezerwowej.

**Rozdział VI**

**Przepisy końcowe**

1. Osoby wyznaczone do kontaktu w siedzibach realizatorów projektu:
2. Stowarzyszenie Dzieci i Rodzin Zasadniczej Szkoły Zawodowej Specjalnej – Jolanta Ceran – Prezes Stowarzyszenia, e-mail: [sdirwalbrzych@wp.pl](mailto:sdirwalbrzych@wp.pl), tel. 74/ 843 93 84
3. Fundacja Edukacji Europejskiej w Wałbrzychu – Grzegorz Kruszyński – Wiceprezes Zarządu, e-mail: [grzegorz@fee.org.pl](mailto:grzegorz@fee.org.pl), tel. 74 664 04 02.
4. Fundacja Edukacji Europejskiej w Wałbrzychu – Bożena Sawicka - koordynator, e-mail: [bozena@fee.org.pl](mailto:bozena@fee.org.pl), tel. 606 513 642.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 23 kwietnia 2025 roku i obowiązuje na czas trwania projektu.
6. O sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie ostatecznie decyduje koordynator projektu.

Zatwierdził, 23.04.2025r.

Jolanta Ceran

Prezes Stowarzyszenia

Stowarzyszenie Dzieci i Rodzin Zasadniczej Szkoły Zawodowej Specjalnej